



LICEO STATALE "G. MOSCATI"

• C.M. TAPS070008 • C.F. 8001724073
• Classico • Scientifico • Linguistico • Liceo delle Scienze Umane • Scientifico opzione scienze applicate
• Piazza Regina Margherita - 74023 GROTTAGLIE (TA)
• Centralino 099.946 5165
taps070008@istruzione.it • taps070008@pec.istruzione.it

www.licemoscati.gov.it

Cambridge ESOL Exam Preparation Centre



INDIRE ISTITUTO NAZIONALE
DOCUMENTAZIONE
INNOVAZIONE
RICERCA EDUCATIVA



Erasmus+
Arricchisce la vita, apre la mente.

ALL'ALBO ON LINE
AL SITO WEB
AL PERSONALE DOCENTE
AL DSGA

Oggetto: Avviso pubblico di selezione per Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021- 2027, nell'ambito del PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU. Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi” (D.M. 61/2023. INTERVENTO: CUP B56E23004900006. Codice progetto: PNRR_2024-1-IT02-KA122-SCH-000241277.

Avviso di selezione interna

Titolo: Progetto ERASMUS+ GREAT25 - Growing Responsibility in Education with Acceptance and Technology in 2025

Codice identificativo progetto: PNRR_2024-1-IT02-KA122-SCH-000241277

CUP B56E23004900006

LA DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO

- ♦ il DPR 275/1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- ♦ gli artt. 44 e 45 del D.L. 129/2018, concernenti la gestione contabile delle istituzioni scolastiche;
- ♦ il Regolamento (UE) n. 2021/241 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- ♦ il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio UE del 13 luglio 2021, e le successive revisioni;
- ♦ il Regolamento (UE) n. 2021/817 che istituisce il programma “Erasmus+, il programma dell’Unione per l’istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport”;
- ♦ la Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1, Investimento 3.1 – “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU;
- ♦ il Decreto del Direttore Generale di INDIRE n. 58923/2024 del 20-12-2024 e il Decreto n. 2590/2025 del 22-01-2025 di ammissione a finanziamento, che integrano il budget dei progetti di mobilità;
- ♦ l’Accordo di concessione tra il soggetto attuatore INDIRE, quale Agenzia Nazionale per il Programma Erasmus+ e il soggetto realizzatore LICEO STATALE G MOSCATI per la regolamentazione dei rapporti di



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

Finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU”. Le opinioni espresse appartengono tuttavia al solo o ai soli autori e non riflettono necessariamente le opinioni dell'Unione europea o dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ -INDIRE. Né l'Unione europea né l'amministrazione erogatrice possono esserne ritenute responsabili.

attuazione, gestione e controllo relativi al/i progetto/i di mobilità, di cui alla "Scheda tecnica progetto di mobilità", relativi all'Intervento CUP B56E23004900006 finanziato con il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 3 aprile 2023, n. 61 per la realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento ed ampliamento del programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU Codice/i del/i progetto/i: PNRR_2024-1-IT02-KA122-SCH-000241277 (Protocollo Partenza N. 36748/2025 del 19-07-2025);

- ◆ che il Piano operativo, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, prevede un programma di interventi per rafforzare la mobilità di studenti e docenti nell'ambito del Programma "Erasmus+", con un target di partecipanti alla mobilità pari ad almeno 27.000 unità entro il 31 dicembre 2025;
- ◆ Il proprio decreto di assunzione a bilancio del 01.07.2025 prot. n. 7178;
- ◆ il Piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) d'Istituto, con particolare riferimento alla sezione INTERNAZIONALIZZAZIONE DEL LICEO;
- ◆ il Regolamento interno per la mobilità nazionale ed internazionale del personale scolastico e degli studenti dell'Istituto, approvato il giorno 8/10/2025;

E M A N A

Il seguente **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DEGLI ALUNNI**, mediante procedura comparativa di titoli, per la partecipazione ad attività di mobilità di apprendimento a breve termine degli studenti, nell'ambito del progetto Erasmus+ PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000222232, denominato "Growing Responsibility in Education with Acceptance and Technology in 2025", d'ora in avanti GREAT25 (Avviso prot. n. 1384 del 06/02/2025).

In coerenza con l'Accordo di concessione ed il regolamento interno per la mobilità nazionale ed internazionale del personale scolastico e degli studenti, si determina quanto segue.

Art. 1 – OGGETTO DELLA SELEZIONE

Il presente avviso di selezione (a seguire, Avviso) è diretto al conferimento di **borse di mobilità** per la realizzazione del progetto Erasmus+ progetto Erasmus+ PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-000222232, denominato GREAT25 - Growing Responsibility in Education with Acceptance and Technology in 2025.

Per l'attuazione del Progetto GREAT25 si rende necessaria la selezione delle seguenti figure:

1. **n. 14 unità di alunni, dal secondo al quinto anno, per attività di SHORT-TERM LEARNING MOBILITY OF PUPILS**
- mobilità di apprendimento a breve termine degli studenti - di 8 gg (6 gg di permanenza e 2 gg. di viaggio) a Siviglia (Spagna), nel periodo tra il 16/11 /2025 e il 23/12/2025.

Il progetto GREAT25 prevede le seguenti attività

SHORT-TERM LEARNING MOBILITY OF PUPILS per alunni dal secondo al quinto anno, per un periodo di di 8 gg (6 gg di permanenza e 2 gg. di viaggio a Siviglia (Spagna), nel periodo tra il 16/11 /2025 e il 23/12/2025.

Per attività di **SHORT-TERM LEARNING MOBILITY OF PUPILS** (Mobilità di apprendimento a breve termine per studenti) si intende un periodo breve e intensivo di apprendimento che gli alunni trascorrono all'estero, presso una scuola o un'organizzazione partner, non necessariamente dello stesso indirizzo di studi. Questo tipo di mobilità è specificamente progettato nell'ambito del programma **Erasmus+** per offrire esperienze internazionali senza richiedere una lunga assenza dal proprio istituto.

Gli studenti partecipanti alle attività di mobilità di gruppo saranno accompagnati da un contingente composto da **due docenti** dell'Istituto, selezionati e designati in conformità con i criteri stabiliti dall'**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DEL PERSONALE DOCENTE E NON DOCENTE** per lo stesso progetto.

Art. 2. - OBIETTIVI E FINALITÀ DEL PROGETTO

Il progetto GREAT25 persegue i seguenti obiettivi:

Obiettivo 1. Favorire l'inclusività attraverso la consapevolezza degli effetti dell'emarginazione e del pregiudizio nella nostra società. Individuare le cause e le possibili soluzioni.

Obiettivo 2. Conoscere ed utilizzare l'intelligenza artificiale, le piattaforme social ed altri strumenti digitali per rinnovare e migliorare le modalità di apprendimento/insegnamento.

Obiettivo 3. Approfondire la conoscenza degli obiettivi dell'agenda 2030 orientati alla tutela della natura, degli ecosistemi e del patrimonio universale di cui le istituzioni costituiscono parte garante.

Obiettivo 4. Potenziare la conoscenza ed uso della lingua inglese tra gli alunni e docenti.

L'attività di **short term mobility of pupils** contribuirà al raggiungimento degli **obiettivi 1 e 3** del progetto.

Art. 3. SERVIZI DI MOBILITÀ OFFERTI E COPERTURA FINANZIARIA

1. I servizi per la mobilità saranno erogati dall'ente partner **BaDeO – Barrio De Oportunidades S.L.** (Colle Asunción, 22 2 – 41011 Sevilla, Spagna).
2. I servizi offerti per la realizzazione del progetto Erasmus+ GREAT25 al personale scolastico sono i seguenti:
 - Formazione pre-partenza con incontri diretti/online con gli allievi, assistenza e supporto nella produzione, compilazione e gestione documentale;
 - Organizzazione ed erogazione di attività formative, come previsto da Programma Erasmus+ ambito SCH, con incontri presso scuole locali;
 - Tutoraggio delle attività formative;
 - Volo A/R per la città di Siviglia (ES), con bagaglio aggiuntivo;
 - Transfer A/R dall'aeroporto di destinazione alle accommodation;
 - Sistemazione in residence di nuova costruzione con piscina, palestra e aree relax in camere singole o multiple con pensione completa (3 pasti al giorno) per n. 8 giorni;
 - Tour guidato del Centro Storico che comprende la visita al Barrio de Santa Cruz e l'ingresso all'Archivo de Indias;
 - Tour guidato di Plaza de España e della Real Fábrica de Tabaco;
 - Biglietti d'ingresso per Plaza de Toros, Real Alcázar de Sevilla, Catedral de Sevilla;
 - Travel card per spostamenti urbani per il periodo della mobilità;
 - Assistenza e supporto individuale h24 per tutta la durata della mobilità.
4. **Tutti i costi relativi a tali servizi sono interamente coperti dal budget del progetto, pertanto nessuna spesa prevista è a carico del partecipante.**
5. Il budget non copre in alcun caso le spese accessorie, personali o comunque non direttamente specificate e dettagliate nella presente offerta di servizi e neppure le spese per un eventuale rientro anticipato. Tali oneri restano a carico esclusivo del beneficiario.

Art. 4. REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA CANDIDATURA

1. Le borse di studio per la mobilità degli alunni verranno distribuite tra gli studenti dell'istituto individuati dal bando che frequentano regolarmente una classe tra il secondo e il quinto anno, per i quali sussistono i prerequisiti irrinunciabili illustrati di seguito.
 - a) Iscrizione e frequenza regolare in una classe della nostra scuola, dal secondo al quinto anno di qualunque indirizzo.
 - b) Regolarità con il versamento del contributo volontario per il corrente a.s.
 - c) Assenza di provvedimenti disciplinari di qualunque genere nell'a.s. in corso.
 - d) Voto in comportamento di almeno 9/10 nello scrutinio finale dell'a.s. 2024/2025.
 - e) Conoscenza della lingua inglese (lingua veicolare del progetto) ad un livello almeno B1 del QCER (autocertificata dal candidato).
 - f) Sottoscrizione di un impegno a partecipare a tutte le azioni previste dall'Istituzione scolastica nelle fasi della mobilità (riunioni preparatorie, formazione in loco, partecipazione ai corsi individuati dalla scuola, compilazione diario di bordo dell'esperienza, redazione di un report finale, presentazione pubblica dei risultati del progetto nell'evento conclusivo, ecc.).
 - g) Non aver partecipato alla mobilità Erasmus+ l'anno precedente. Viene stabilito un principio di turnazione per gli studenti di tutte le classi presenti nell'istituto. In caso di carenza di domande rispetto al numero di mobilità previste, è consentito allo studente di presentare una nuova candidatura ed effettuare la mobilità; i posti

disponibili saranno assegnati secondo graduatoria.

- h) Possesso di competenze informatiche di base, necessarie per il corretto svolgimento delle attività di formazione, nonché per la **compilazione di diari di bordo e relazioni finali** e la produzione di altro materiale utile alla documentazione del progetto.
2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati, se richiesto, alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
3. I partecipanti alla selezione attestano in possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione che dovrà essere debitamente sottoscritta dallo studente e da entrambi i genitori. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 5. CRITERI DI SELEZIONE DEI BENEFICIARI

1. Accettazione del progetto. La presentazione della domanda di partecipazione comporta l'accettazione del periodo e del luogo di svolgimento dell'intervento stesso, nonché del contenuto del "Regolamento interno per la mobilità nazionale ed internazionale del personale scolastico e degli studenti" del Liceo Moscati, reperibile sul sito della scuola e l'impegno del beneficiario ad assolvere i compiti connessi all'attività per cui si partecipa.
2. Modalità di Candidatura e Istituzione delle Graduatorie. I candidati sono tenuti a compilare la domanda di partecipazione e l'allegato Modulo di Valutazione degli Studenti, documenti essenziali per l'attribuzione dei punteggi e la successiva stesura delle graduatorie.
3. Per la selezione, sarà stilata un'unica graduatoria generale di merito finale. I beneficiari saranno individuati scorrendo tale graduatoria fino al raggiungimento del numero di borse disponibili. A parità di punteggio sarà selezionato il candidato più giovane.
4. Inclusione e Sostegno
 - ▲ Nel rispetto della rappresentatività e in linea con gli obiettivi di inclusione del Programma Erasmus+, una quota pari a 1/6 dei posti totali disponibili viene riservata agli studenti con disabilità certificata. Questi candidati saranno inseriti in una graduatoria specifica e separata. L'accesso alla mobilità tramite questa graduatoria non è subordinato ai requisiti preliminari stabiliti ai punti (c) e (d) dell'Art. 4, ma rispettano tutti gli altri criteri. Qualora risultassero posti non assegnati in questa graduatoria per mancanza di candidati idonei, tali posti verranno riassegnati ai candidati della graduatoria generale, seguendo l'ordine di merito.
 - ▲ In ogni caso, gli studenti con disabilità che non dovessero rientrare nella graduatoria di merito specifica, sono ammessi a partecipare alla selezione generale, concorrendo alla pari con gli altri candidati.
 - ▲ In linea con gli obiettivi di inclusione del Programma Erasmus+, le condizioni di svantaggio dei candidati costituiscono titolo di priorità ai fini della graduatoria e attribuiscono un punteggio aggiuntivo per la selezione, previa presentazione della documentazione medica e/o legale di supporto. Tale condizione riguarda lo svantaggio di tipo economico (ISEE basso) e quello personale (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento - DSA o bisogni educativi speciali – BES, adeguatamente certificati).
 - ▲ Qualora uno o più studenti con disabilità certificata siano selezionati per una mobilità di gruppo, è richiesto che almeno uno dei docenti accompagnatori sia un insegnante di sostegno. La selezione di tale figura avverrà seguendo l'ordine di merito della graduatoria del personale docente (e non docente, se applicabile). Si specifica che, in virtù dei criteri di selezione e della necessità di attingere alla graduatoria generale di merito, non è possibile garantire che il docente accompagnatore di sostegno sia l'insegnante di classe dello studente disabile.
 - ▲ La partecipazione degli studenti con disabilità che necessitano di assistenza specialistica è vincolata alla presenza del loro assistente per l'autonomia e la comunicazione, già assegnato per l'anno scolastico in corso. Tale disposizione è volta a garantire la sicurezza, il benessere e la piena inclusione dello studente nel contesto della mobilità. L'istituto e l'ente ospitante, infatti, non dispongono di personale con le competenze specifiche necessarie per fornire la dovuta assistenza specialistica. La presenza dell'assistente personale assicura la continuità del supporto e la gestione di ogni esigenza, permettendo allo studente di partecipare alle attività previste in totale sicurezza e autonomia.
5. Criteri di Valutazione. Ai fini della partecipazione alla presente procedura di selezione, è valutato il possesso dei titoli e delle esperienze professionali maturate in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso, come da tabella di seguito:

TABELLA DI VALUTAZIONE PER SELEZIONE DEGLI ALUNNI
--

CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	Valutazione massima
1. <i>Motivazione alla partecipazione. La motivazione sarà valutata tramite una lettera redatta obbligatoriamente in lingua inglese e allegata alla domanda, massimo di 30 righe.</i>	La motivazione sarà valutata tramite una lettera redatta obbligatoriamente in lingua inglese e allegata alla domanda. La valutazione si baserà sulla pertinenza della lettera con i temi specifici del progetto (chiaramente indicati nel bando) e sulla capacità del candidato di illustrare l'allineamento tra le proprie competenze, le aspettative e gli obiettivi proposti. La valutazione sarà condotta secondo la griglia riportata nell'All. 3 (Modulo di Valutazione della Lettera Motivazionale).	30
2. <i>Competenza nella comunicazione linguistica in inglese –20 punti (allegare certificazione oppure pagella dell'a.s. 2024/25)</i> Livello C2 QCER <i>oppure</i> voto 10 in Inglese a.s. 2024/25 – 20 punti Livello C1 QCER <i>oppure</i> voto 9 in Inglese a.s. 2024/25 - 15 punti Livello B2 QCER <i>oppure</i> voto 8 in Inglese a.s. 2024/25 - 10 punti	La conoscenza della lingua inglese (lingua veicolare) è autocertificata dal candidato a un livello minimo di B1 (QCER/CEFR). Ogni ulteriore certificazione linguistica in Inglese prodotta dal candidato, a partire dal livello B2, contribuirà all'aumento del punteggio di merito e, per essere valutata, dovrà essere allegata.	20
3. <i>Media scolastica complessiva dello scorso a.s. – 20 punti (allegare pagella dell'a.s. 2024/25)</i> 9 ≤ media ≤ 10 – 20 punti 8 ≤ media < 9 – 15 punti 7 ≤ media < 8 – 10 punti 6 ≤ media < 7 – 5 punti	L'inclusione del merito scolastico complessivo desumibile dalla media dei voti dello scrutinio <i>dell'a.s. 2024/25</i> si basa sulla necessità di selezionare studenti che garantiscano il successo formativo durante l'esperienza di mobilità. Serve a: verificare il merito e la serietà, garantire la continuità didattica, assicurare la rappresentanza dell'Istituto. L'allegato della pagella garantisce la massima trasparenza e oggettività nell'attribuzione del punteggio.	20
4. <i>Voto in Comportamento dello scrutinio dell'a.s. 2024/25 – 10 punti (allegare pagella dello scorso a.s.)</i> Voto 10 – 10 punti Voto 9 - 5 punti	Il voto di comportamento dello scrutinio <i>dell'a.s. 2024/25</i> fondamentale per selezionare studenti che siano anche responsabili, maturi e in grado di rappresentare l'Istituto all'estero con serietà. Un buon voto di condotta attesta il senso di responsabilità e autonomia, l'adeguatezza comportamentale, l'affidabilità: attestano che lo studente è una risorsa affidabile per il progetto, in grado di portare a termine gli impegni assunti senza necessità di costante supervisione.	10
5. <i>Partecipazione a iniziative extracurricolari di rilevanza negli ultimi 2 anni scolastici – 2 punti per ciascuna attività, fino a un massimo di 5 attività valutabili (allegare l'attestato o la certificazione per ogni partecipazione).</i>	Sarà valutata la partecipazione a iniziative ed eventi extracurricolari di rilevanza almeno regionale svolte nei due anni scolastici precedenti la data del bando. Punti di merito specifici saranno attribuiti per: ▲ Certificazioni linguistiche, oltre a quelle in Inglese ▲ Certificazioni informatiche (ECDL/ICDL, PEKIT, CIAD, EIPASS, CISCO) ▲ Progetti scolastici regionali, nazionali, internazionali ▲ Olimpiadi o competizioni di discipline curriculari specifiche ▲ Certamina ▲ Competizioni sportive regionali, nazionali, internazionali. Corsi e certificazioni dovranno essere debitamente comprovati da attestati.	10
6. <i>Studente con minori opportunità</i>	L'assegnazione di un punteggio suppletivo agli studenti che si trovano in condizioni di particolare ostacolo (personale, sociale o	10

– 10 punti (allegare la certificazione attestante la condizione patologica, relazioni dei Servizi Sociali, disabilità e/o I'ISEE) Svantaggio personale (disabilità, DSA, BES, Contesto familiare difficile) – fino a 5 punti Svantaggio economico– fino a 5 punti ISEE fino a € 17.000,00 (nucleo familiare fino a 3 figli). ISEE fino a € 28.000,00 (nucleo familiare 4 o più figli).	economico) è un criterio direttamente in linea con i principi e gli obiettivi di Inclusione e Diversità (Inclusion and Diversity) del Programma Erasmus+. Questo criterio ha lo scopo di: rimuovere le barriere, promuovere l'equità, valorizzare la resilienza.	
PUNTEGGIO TOTALE		100

Art. 6 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

1. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base delle valutazioni scolastiche, del curriculum vitæ e dei titoli formativi dichiarati ai sensi del DPR 445/2000.
2. La domanda di partecipazione deve essere compilata in ogni sua parte esclusivamente nel modulo in formato elettronico che verrà reso disponibile dalla scuola sulla pagina web:

<https://forms.gle/bGnHqNFcFtBcT63Q7>

Si potrà accedere al modulo in formato elettronico della domanda di partecipazione solo attraverso l'utenza istituzionale della nostra scuola (esempio: *nome.cognome@liceomoscati.edu.it*).

La domanda elettronica sarà disposta in base all'allegato All.1, che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, all'allegato All.2, in cui si dichiarano i titoli in possesso e si inoltra la lettera motivazionale.

La domanda deve essere corredata da copia di un documento di identità in corso di validità e dal curriculum vitæ in formato europeo del candidato, attestante le esperienze scolastiche ed extrascolastiche richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente avviso, contenente:

- ▲ L'autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 7 del DPR 445/2000;
- ▲ L'autorizzazione al trattamento dei dati personali;

La domanda deve essere corredata dai documenti di identità in corso di validità di entrambi i genitori del candidato, se minorenne.

Altra documentazione a supporto della domanda (attestati e certificazioni) potrà essere caricata direttamente nel modulo della domanda in formato PDF o immagine.

3. I candidati sono tenuti a controllare la ricezione del messaggio automatico di conferma dell'invio della domanda sulla propria casella di posta elettronica d'Istituto.
4. Il candidato si assume la piena responsabilità della veridicità di quanto dichiarato, consapevole che eventuali dichiarazioni mendaci in merito comporteranno l'inevitabile impossibilità di svolgere le attività previste e, di conseguenza, di completare la mobilità.
5. Il termine ultimo di presentazione delle domande è fissato per il giorno 20/10/2025, a 7 giorni dalla data di pubblicazione del presente bando.

Art.7 – COMMISSIONE DI VALUTAZIONE

1. Per la selezione dei partecipanti, il Dirigente Scolastico istituisce una Commissione Interna di Valutazione che raccoglie e analizza le candidature, attribuisce i punteggi e provvede alla stesura della graduatoria di merito.

Verranno selezionati i candidati collocati nelle posizioni utili per la partenza. Gli alunni in esubero saranno inseriti in una lista di riserva da cui attingere in caso di rinuncia.

2. La commissione composta da tre membri, è nominata dal Dirigente e, se lo ritiene utile, potrà avvalersi del supporto di un docente dell'Istituto abilitato nell'insegnamento della lingua Inglese per la valutazione delle lettere motivazionali. Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria. Nello svolgimento dei suoi compiti, la commissione, redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
3. Le graduatorie provvisorie saranno pubblicate sul sito web della scuola nell'apposita sezione; Decorso il termine di 3 (tre) giorni dalla pubblicazione, in assenza di motivati reclami, la graduatoria provvisoria diverrà automaticamente definitiva e la Dirigente Scolastica con proprio decreto le pubblicherà e procederà con l'assegnazione delle borse.
4. **Eventuali rinunce da parte dei beneficiari devono pervenire, in forma scritta, all'Ufficio protocollo dell'Istituzione Scolastica, tempestivamente e comunque non oltre 3 (tre) giorni dalla comunicazione degli esiti della selezione. Qualora la rinuncia avvenga oltre i termini ultimi fissati dall'Agenzia di viaggio (o comunque in tempo non utile a trovare un sostituto) – fatta eccezione per i casi di forza maggiore documentati e tempestivamente comunicati – il beneficiario sarà escluso da future mobilità promosse dall'Istituto per un periodo di 3 anni e i relativi costi di partecipazione ricadranno a suo carico.**

Art.8 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA DI SELEZIONE

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Qualora il numero dei candidati idonei (beneficiari) risulti inferiore al numero di borse disponibili per una specifica graduatoria (come definite all'Art. 5, comma 3), il Dirigente Scolastico potrà procedere all'assegnazione delle borse residue attingendo dalla graduatoria eccedente.
3. L'Istituto si riserva, altresì, il diritto di non procedere all'aggiudicazione delle borse se nessuna delle proposte risultasse idonea in relazione all'oggetto del contratto; di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di un solo candidato e inoltre di ripartire diversamente gli incarichi con aumento/diminuzione del relativo monte ore, prioritariamente seguendo l'ordine di graduatoria e previo accordo tra le parti, in relazione al numero di istanze pervenute.
4. Gli alunni vincitori della borsa di mobilità si impegnano a far pervenire alla scuola per mezzo di posta elettronica indirizzata a "taps070008@istruzione.it", non oltre 3 (tre) giorni dalla comunicazione degli esiti della selezione e pena l'esclusione dalla mobilità, la disponibilità formale, dichiarata dai genitori, ad autorizzare il/la proprio/a figlio/a a partecipare all'attività di mobilità proposta: modulo in All. 4 – **Autorizzazione dei genitori alla partecipazione del proprio figlio alle attività di mobilità.**
5. Una volta individuato il gruppo dei beneficiari, sarà organizzato un webinar informativo sulle modalità di partecipazione e una specifica attività di formazione pre-partenza.

Art. 9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RISERVATEZZA

1. I dati personali e le informazioni fornite con la domanda di partecipazione sono raccolti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del processo di selezione e all'attuazione del progetto di mobilità.
2. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è il Liceo "G. Moscati" di Grottaglie, con sede in Grottaglie (TA) alla piazza Regina Margherita, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC taps070008@pec.istruzione.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) del Liceo "G. Moscati" è la ditta Liquidlaw, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: liquidlaw srl@pec.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Art. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

1. Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la Prof.ssa Anna Sturino in qualità di Dirigente Scolastica e-mail istituzionale taps070008@istruzione.it numero di telefono 099/9465165.

ART. 11. - PUBBLICIZZAZIONE

1. Il presente avviso viene reso pubblico mediante:
 - ◆ Albo on line dell'Istituzione scolastica nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.;
 - ◆ Circolare interna.

Art. 12 – NORME DI RINVIO

1. Quanto non espressamente previsto dal presente avviso, si rinvia al D. Lgs, 165/2001, al codice civile e alle norme vigenti

Allegati:

- ⤴ All. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE – MOBILITÀ DEGLI STUDENTI ai fini dell'assegnazione di una borsa di mobilità per il Programma Erasmus+ GREAT25.
- ⤴ All. 2 - MODULO PER LA VALUTAZIONE DEGLI STUDENTI ai fini dell'assegnazione di una borsa di mobilità per il Programma Erasmus+ GREAT25.
- ⤴ All. 3 - MODULO PER LA VALUTAZIONE DELLA LETTERA MOTIVAZIONALE DEGLI STUDENTI ai fini dell'assegnazione di una borsa di mobilità per il Programma Erasmus+ GREAT25.
- ⤴ All. 4 – Autorizzazione dei genitori alla partecipazione del proprio figlio alle attività di mobilità

Per eventuali chiarimenti gli interessati possono contattare il responsabile di progetto prof. FABIO COMPAGNONE, alla email: fabio.compagnone@liceomoscati.edu.it.

*Il Dirigente Scolastico
prof.ssa. Anna Sturino*

MODULISTICA

FAC SIMILE DEI MODULI
DI DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
E RELATIVI ALLEGATI



AII. 1 – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA MOBILITÀ DEGLI STUDENTI

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE per la MOBILITÀ DI GRUPPO DEGLI STUDENTI ai fini dell'assegnazione di una borsa di mobilità per il Programma Erasmus+ GREAT25

Il/La sottoscritt_____ nato/a a _____ il __/__/____ e residente a _____, Codice Fiscale _____, frequentante la classe_____ del nostro istituto,

CHIEDE

di essere ammesso/a alla selezione di una borsa di mobilità per il Progetto del bando Erasmus+ **GREAT25 – Growing Responsibility in Education with Acceptance and Technology in 2025**, per partecipare ad attività di mobilità di apprendimento a breve termine degli studenti, da svolgersi per un periodo di 8 giorni a SIVIGLIA (SPAGNA) nel periodo tra il 16/11 /2025 e il 23/12/2025.

Il sottoscritto,

DICHIARA

a) che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:

- residenza: _____
- indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
- indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
- numero di telefono: _____

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

- b) di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
- c) di aver preso visione del Decreto **AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE DI ALUNNI**, mediante procedura comparativa di titoli, per la partecipazione ad attività di mobilità di apprendimento a breve termine degli studenti, nell'ambito del progetto Erasmus+ PNRR_2024-1-IT02-KA121-SCH-00022232, denominato "Growing Responsibility in Education with Acceptance and Technology in 2025" e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
- d) di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 9 dell'Avviso;
- e) di aver preso visione del "Regolamento interno per la mobilità nazionale ed internazionale del personale scolastico e degli studenti" e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
- f) di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il/la sottoscritto/a

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso prot. n.XXXX/2025 del XX/10/2025 e, nello specifico, di:

- g) Di essere regolarmente iscritto in una delle classi dal secondo al quinto anno del Liceo "G. Moscati" di Grottaglie (TA);
- h) Di avere una posizione di regolarità con il versamento del contributo volontario per il corrente a.s.;
- i) Di non aver ricevuto provvedimenti disciplinari di qualunque genere nel corso del presente a.s.;
- j) Di aver ricevuto un voto in comportamento di almeno 9/10 nello scrutinio finale dell'a.s. 2024/25;
- k) Se minorenne, di essere autorizzato formalmente dai propri genitori alla partecipazione all'attività di mobilità proposta;



- l) La propria disponibilità a partecipare a tutte le azioni previste dall'Istituzione scolastica nelle fasi della mobilità (riunioni, formazione in loco, partecipazione ai corsi individuati dalla scuola, compilazione diario di bordo dell'esperienza, redazione di un report finale, presentazione pubblica dei risultati del progetto nell'evento conclusivo, ecc.);
- m) Di possedere una conoscenza della lingua inglese (lingua veicolare del progetto) ad un livello almeno B1 del QCER;
- n) Di possedere competenze informatiche di base, che gli/le consentano la redazione della documentazione di mobilità;
- o) Di non aver partecipato ad attività di mobilità Erasmus+ lo scorso anno scolastico.

Il/la sottoscritto/a si impegna a consegnare, in caso di assegnazione della borsa di studio e pena decadenza, la documentazione richiesta dall'Istituto.

Si allegano alla presente:

- ◆ Curriculum Vitae in formato Europass in lingua italiana, firmato in calce;
- ◆ Lettera motivazionale scritta in lingua inglese (max 30 righe);
- ◆ Copia di un **documento di identità del candidato valido per l'espatrio**, con validità residua di **almeno tre mesi successivi alla data prevista di rientro** dalla mobilità;
- ◆ Il seguente modulo debitamente compilato, al fine della determinazione del punteggio per la graduatoria:
MODULO PER LA VALUTAZIONE DEGLI STUDENTI ai fini dell'assegnazione di una borsa di mobilità per il Programma Erasmus+ GREAT25;
- ★ Eventuali certificazioni e/o attestati necessari alla procedura di valutazione.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000, sotto la propria responsabilità e consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, il/la sottoscritto/a dichiara di essere in possesso dei requisiti richiesti dal bando di selezione e di accettarne integralmente il contenuto. Il/la sottoscritto/a autorizza l'Istituto al trattamento dei propri dati personali ai sensi della legge n°196/03.

Luogo e data _____ Firma dello studente _____

Firma del genitore 1 _____ Firma _____ del _____ genitore
2 _____

AII. 2 - MODULO PER LA VALUTAZIONE DEGLI STUDENTI

Ai fini dell'assegnazione di una borsa di mobilità per il Programma Erasmus+ GREAT25 si dichiara:

- ☐ di aver preso visione dell'avviso di reclutamento e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella domanda e nel curriculum vitae allegato sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445;
- ☐ di esprimere il consenso al trattamento, alla comunicazione e alla diffusione dei dati personali contenuti nella presente autocertificazione in relazione alle finalità istituzionali o ad attività ad essa strumentali ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 e RUE 679/2016;
- ☐ che le dichiarazioni rese nella successiva tabella di valutazione dei titoli sono veritiere e documentabili;
- ☐ che la documentazione presentata e/o allegata alla seguente istanza è conforme agli originali, che saranno presentati qualora fossero richiesti;
- ☐ di possedere titoli di valutazione definiti dalla seguente tabella:

MODULO PER LA VALUTAZIONE DEGLI STUDENTI		
Ai fini dell'assegnazione di una borsa di mobilità per il Programma Erasmus+ GREAT25 si dichiarano i seguenti punteggi (debitamente giustificati da documentazione allegata):		
CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE – Valutazione massima		Valutazione dell'Istituto
Il sottoscritto DICHIARA di possedere la certificazione di DISABILITA' AI SENSI DELLA L.104/92 ☐		
1. Motivazione alla partecipazione, desunta dalla lettera motivazionale in lingua Inglese allegata a questa domanda di partecipazione – 30 punti	presente non presente	/30
2. Competenza nella comunicazione linguistica in inglese – 20 punti (allegare certificazione <u>oppure</u> pagella dell'a.s. 2024/25) Livello C2 QCER <u>oppure</u> voto 10 in Inglese a.s. 2024/25 – 20 punti Livello C1 QCER <u>oppure</u> voto 9 in Inglese a.s. 2024/25 - 15 punti Livello B2 QCER <u>oppure</u> voto 8 in Inglese a.s. 2024/25 - 10 punti	LIVELLO oppure VOTO: _____ LUOGO DI CONSEGUIMENTO: _____ ANNO: _____	/20
3. Media scolastica complessiva desumibile dallo scrutinio dell'a.s. 2024/25 – 20 punti (allegare pagella dell'a.s. 2024/25) 9 ≤ media ≤ 10 – 20 punti 8 ≤ media < 9 – 15 punti 7 ≤ media < 8 – 10 punti 6 ≤ media < 7 – 5 punti	VOTO: _____	/20
4. Voto in Comportamento dello scrutinio dell'a.s. 2024/25 – 10 punti (allegare pagella dell'a.s. 2024/25) Voto 10 – 10 punti Voto 9 - 5 punti	VOTO: _____	/10
5. Partecipazione a iniziative extracurricolari di rilevanza almeno regionale negli ultimi 2 anni scolastici – 2 punti per ciascuna attività, fino a un massimo di 5 attività valutabili (allegare l'attestato per ogni partecipazione)	NUMERO DI PARTECIPAZIONI: _____	/10
6. Studente con minori opportunità – 10 punti (allegare la certificazione attestante la condizione patologica, relazioni dei Servizi Sociali, disabilità e/o l'ISEE) Svantaggio personale (disabilità) – fino a 5 punti	SVANTAGGIO 1: TIPO: _____ SVANTAGGIO 2: TIPO: _____	/10

Svantaggio personale (DSA) – fino a 5 punti Svantaggio personale (BES) – fino a 5 punti Svantaggio personale Contesto Familiare Difficile – fino a 5 punti Svantaggio economico– fino a 5 punti ISEE fino a € 17.000,00 (nucleo familiare fino a 3 figli). ISEE fino a € 28.000,00 (nucleo familiare 4 o più figli).		
PUNTEGGIO TOTALE		/100

Luogo e data _____ Firma dello studente_____

Firma del genitore 1_____ Firma del genitore 2_____

AII. 3 - MODULO PER LA VALUTAZIONE DELLA LETTERA MOTIVAZIONALE DEGLI STUDENTI

ai fini dell'assegnazione di una borsa di mobilità per il Programma Erasmus+ GREAT25

La lettera motivazionale, della lunghezza massima di 30 righe, deve essere redatta in lingua inglese, che è la lingua veicolare del progetto. La sua presentazione è obbligatoria, e il mancato invio comporterà l'esclusione dalla selezione.

L'attività di **short term mobility of pupils** contribuirà al raggiungimento degli **obiettivi 1 e 3** del progetto.

Obiettivo 1. Favorire l'inclusività attraverso la consapevolezza degli effetti dell'emarginazione e del pregiudizio nella nostra società. Individuare le cause e le possibili soluzioni.

Obiettivo 3. Approfondire la conoscenza degli obiettivi dell'agenda 2030 orientati alla tutela della natura, degli ecosistemi e del patrimonio universale di cui le istituzioni costituiscono parte garante.

Per ogni criterio viene assegnato un punteggio di massimo 5 punti, con la seguente scala di valutazione:

0 = Criterio non soddisfatto - 5 = Criterio pienamente soddisfatto.

candidato	COGNOME: _____	NOME: _____	
CRITERIO	DESCRIZIONE	EVENTUALE COMMENTO	PUNTEGGIO ASSEGNATO
1. Motivazione e Obiettivi Personali	Esprime chiaramente gli obiettivi personali e formativi che intende raggiungere. Valuta il perché della candidatura e l'interesse specifico per i temi affrontati nell'esperienza.		/10
2. Consapevolezza e Maturità	Dimostra il senso di responsabilità e una realistica percezione delle sfide e delle opportunità della mobilità. Valuta la consapevolezza del ruolo che lo studente ricopre in quanto rappresentante dell'istituto.		/10
3. Coerenza e Chiarezza del Testo	Valuta la chiarezza espositiva, la correttezza grammaticale e la capacità di argomentare in modo logico e strutturato nella lingua veicolare del progetto.		/5
4. Disponibilità alla Condivisione	Illustra un piano concreto e realistico per diffondere i risultati del progetto. Valuta come il candidato intende applicare l'esperienza acquisita a beneficio dell'istituto e dei suoi studenti, con proposte concrete e realistiche.		/5
PUNTEGGIO TOTALE			/30

I dati personali e le informazioni fornite con la domanda di partecipazione sono raccolti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del processo di selezione e all'attuazione del progetto di mobilità. L'Istituto si impegna a trattare tali dati con la massima riservatezza, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Tali informazioni saranno accessibili unicamente ai membri del Comitato di Valutazione e al personale amministrativo dell'istituto strettamente coinvolto nella gestione del progetto. Le informazioni non verranno comunicate a terzi, salvo i casi previsti dalla legge, e saranno conservate per il periodo strettamente necessario al completamento delle procedure e degli adempimenti previsti dal progetto.

All.4 – Autorizzazione dei genitori alla partecipazione del proprio figlio alle attività di mobilità**BANDO DI SELEZIONE ALUNNI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA MOBILITÀ PNRR ERASMUS+ 2025**
Autorizzazione dei genitori alla partecipazione del proprio figlio alle attività di mobilità

*Alla Dirigente
Del Liceo Statale "G. Moscati"
di Grottaglie (Ta)*

I/le sottoscritt_

Nome genitore 1 _____ nato/a a _____ il __/__/____ e residente a _____, CAP _____, provincia _____, in via _____ n _____,

telefono cellulare _____, e-mail _____ e

Nome genitore 2 _____ nato/a a _____ il __/__/____ e residente a _____, CAP _____, provincia _____, in via _____ n _____,

telefono cellulare _____, e-mail _____,

prendono atto che il/la proprio/a figlio/a _____,

frequentante il nostro istituto nella classe: _____, sezione _____ indirizzo _____

è risultato vincitore di una delle borse di studio della selezione del Bando Erasmus+ promosso dal nostro Istituto denominato "Avviso selezione di alunni per la partecipazione ad attività MOBILITÀ BREVE DEGLI STUDENTI - Progetto ERASMUS+ GREAT25 - Growing Responsibility in Education with Acceptance and Technology in 2025", d'ora in poi Bando GREAT25, da svolgersi nella città di Siviglia (ES), nell'ambito dell'iniziativa "Realizzazione di scambi ed esperienze formative all'estero per studenti e per il personale scolastico attraverso un potenziamento del programma Erasmus+ 2021-2027, nell'ambito del PNRR - Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU. Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" (D.M. 61/2023) INTERVENTO: CUP B56E23004900006". Codice progetto: PNRR_2024-1-IT02-KA122-SCH-000241277.

In virtù del conferimento del beneficio e dell'accettazione della borsa di studio, i sottoscritti genitori

AUTORIZZANO

il/la proprio/a figlio/a a partecipare alle attività di mobilità descritte nel Bando in oggetto.

I sottoscritti genitori, dopo aver letto, compreso ed accettato:

- ▲ quanto pubblicato nel Bando GREAT25, contenente il programma di massima delle attività e del viaggio, **in particolare dell'Art7, comma 4, indicante le modalità di rinuncia della borsa di mobilità da parte dei beneficiari;**
- ▲ il "Regolamento per la mobilità nazionale ed internazionale del personale scolastico e degli studenti" dell'Istituto, incluse le norme di comportamento che lo studente sarà tenuto ad osservare,

DICHIARANO

- ✦ **Idoneità:** Che il/la proprio/a figlio/a è fisicamente idoneo/a a partecipare in modo sicuro a tutte le attività della mobilità, incluse le attività di formazione, sociali e culturali proposte dagli organizzatori del progetto.
- ✦ **Documentazione:** Che il/la proprio/a figlio/a è in possesso di un regolare documento di identità valido per l'espatrio e della tessera sanitaria nazionale per eventuali prestazioni sanitarie.
- ✦ **Copertura Finanziaria:** Di essere pienamente a conoscenza del documento "Servizi di Mobilità Offerti e Copertura Finanziaria" specificato nel Bando GREAT25.
- ✦ **Accompagnatori (docenti):** Di essere consapevoli che il gruppo di studenti sarà accompagnato da due docenti e

che, in virtù dei criteri di selezione, non è possibile garantire che i docenti accompagnatori siano insegnanti di classe dello studente.

- ✦ **Supervisione (Tempo Libero):** Di essere consapevoli che non sarà sempre possibile garantire la presenza fisica degli insegnanti accompagnatori in ogni momento (ad esempio nei tragitti tra la scuola ospitante, la struttura ricettiva, o durante il tempo libero concordato per le piccole spese personali).
- ✦ **Responsabilità Disciplinare e Sanzioni:** Di assumere la piena responsabilità del comportamento del proprio/a figlio/a e di accettare le sanzioni previste dal Regolamento di Disciplina dell'Istituto, in particolare qualora l'allievo/a si allontani di propria iniziativa e senza autorizzazione dal gruppo.
- ✦ **Condizioni di Viaggio:** Di essere a conoscenza del fatto che l'effettuazione del viaggio è subordinata al verificarsi di tutte le condizioni di sicurezza nazionali e internazionali e alle prescrizioni previste dai Regolamenti d'Istituto.
- ✦ **Conoscenza delle Norme:** Che il/la proprio/a figlio/a è a conoscenza delle norme di comportamento previste dal Regolamento per la mobilità, in particolare di quanto specificato all'Art. 9 ("Doveri e Responsabilità dei Partecipanti") e delle conseguenze derivanti dal mancato rispetto di tali prescrizioni.
- ☐ **Facoltativo - Disponibilità all'Ospitalità** (contrassegnare la casella nel se disponibili): Dichiarano la propria disponibilità a ospitare alunni provenienti dai Paesi partner nell'ambito di future iniziative Erasmus+ promosse dall'Istituto. Si precisa che la mancata disponibilità a ospitare non inciderà in alcun modo sul punteggio per la selezione del candidato.

SI IMPEGNANO

- ★ **Obbligo di Partenza e Rimborso:** A rispettare l'impegno a partire una volta accettata la borsa di studio. In caso di mancata partenza per cause non di forza maggiore (esclusa malattia certificata, lutto, ecc.), si impegnano a rimborsare all'Istituto le spese non recuperabili sostenute, qualora non sia possibile trovare un sostituto o riprogrammare la partenza.
- ★ **Costi a Carico:** Ad accettare il programma di massima del viaggio, allegato al Bando di selezione, in particolare per quanto riguarda i costi a carico del partecipante: trasferimento da/per l'aeroporto di partenza (Bari), mezzi di trasporto pubblico a Siviglia, spese personali e quanto non compreso esplicitamente nell'offerta di servizi.
- ★ **Accettazione delle Variazioni:** Ad accettare il periodo di svolgimento, la destinazione, la sistemazione, il trattamento di vitto e le attività proposte. Sono consapevoli che tali elementi possono subire variazioni per cause di forza maggiore e ne accettano le conseguenze.
- ★ **Rispetto delle Prescrizioni:** A rispettare le prescrizioni contenute nei documenti ufficiali e nelle indicazioni scritte e orali fornite prima e durante la mobilità.
- ★ **Comunicazione:** A comunicare tempestivamente agli organizzatori le esigenze, i bisogni specifici documentati e ogni problema che dovesse sopraggiungere durante il periodo della mobilità.
- ★ **Logistica (Aeroporto):** Ad accompagnare e a riprendere il/la proprio/a figlio/a presso l'aeroporto di Bari, rispettando scrupolosamente gli orari stabiliti. Sono consapevoli che il mancato rispetto degli orari in partenza potrebbe compromettere la partecipazione dell'alunno alla mobilità.

Si allegano al presente documento le copie dei documenti d'identità dei genitori dell'alunno.

I genitori autorizzano il trattamento dei dati personali contenuti nella presente domanda di partecipazione e nel CV del/della proprio/a figlio/a secondo il D. Lgs. 196/2003 e il Regolamento UE 2016/679.

Luogo e data _____ Firma dello studente (anche se minorenne) _____

Firma del genitore 1 _____ Firma del genitore 2 _____

I dati personali e le informazioni fornite con la domanda di partecipazione sono raccolti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del processo di selezione e all'attuazione del progetto di mobilità. L'Istituto si impegna a trattare tali dati con la massima riservatezza, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Tali informazioni saranno accessibili unicamente ai membri del Comitato di Valutazione e al personale amministrativo dell'Istituto strettamente coinvolto nella gestione del progetto. Le informazioni non verranno comunicate a terzi, salvo i casi previsti dalla legge, e saranno conservate per il periodo strettamente necessario al completamento delle procedure e degli adempimenti previsti dal progetto.



**Finanziato
dall'Unione europea**
NextGenerationEU

Finanziato dall'Unione europea – NextGenerationEU. Le opinioni espresse appartengono tuttavia al solo o ai soli autori e non riflettono necessariamente le opinioni dell'Unione europea o dell'Agenzia Nazionale Erasmus+ -INDIRE. Né l'Unione europea né l'amministrazione erogatrice possono esserne ritenute responsabili.